

L'ENTREPRISE



NIM EXPERT CONSEIL, cabinet d'expertise comptable Nîmois (Gard 30), d'une vingtaine de collaborateurs, est à la recherche d'un ou d'une gestionnaire de paie, ressources humaines en contrat d'apprentissage.

Vous intégrerez un cabinet qui privilégie, la communication, un fort esprit d'équipe et la qualité de la production, dans une excellente ambiance de travail.

VOTRE ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Vous évoluerez au sein de notre pôle social composé de deux collaboratrices, et vous serez en relation directe avec la responsable RH et du pôle. Vous serez amené(e) à travailler avec un ou plusieurs collaborateurs qui vous accompagneront dans votre mission.

VOS MISSIONS



En tant qu'apprenti(e), sous la responsabilité de votre maître d'apprentissage, vous serez en charge d'un portefeuille clients de toute taille et intervenants dans des secteurs d'activités variés.

Vos missions sont les suivantes :

- Etablissement des bulletins de salaires ;
- Etablissement des déclarations sociales nominatives ;
- Gestion administrative d'événements occasionnels courants tels que les entrées/sorties, les arrêts maladie ou maternité/paternité, les accidents de travail, etc. ;
- Gestion des congés payés ;
- Etablissement des formalités d'embauche, affiliation aux organismes sociaux et contrat de travail si nécessaire ;
- Etablissement des formalités de sortie ;
- Veille permanente ;
- Contrôle de l'application des règles sociales, de convention collective et notamment la législation sur la durée de travail, la rémunération, etc. ;
- Accompagnement de la responsable du pôle sur des missions RH.

COMPETENCES

Doté(e) d'un esprit de synthèse et d'une bonne capacité rédactionnelle, vous êtes rigoureux(se), méthodique, organisé(e), et savez mener de front plusieurs dossiers. Votre aisance relationnelle, votre discrétion et votre aptitude à travailler en équipe sont les meilleurs atouts pour réussir cette alternance. Vous êtes force de proposition dans l'amélioration continue du service.

FORMATION

Vous êtes issu (e) à minima d'une formation Bac +2/3 en gestion de la paie, ressources humaines. Vous souhaitez préparer une licence ou un Master dans ce domaine, et vous justifiez idéalement d'une première expérience en paie.

TYPE D'EMPLOI

Contrat d'apprentissage / temps plein.

DISPONIBILITE

A compter de septembre 2021.



**CONTACTEZ
NOUS**



N'hésitez pas à nous envoyer votre CV à l'adresse mail suivante :
recrutement@groupeliron.com